

ДОГОВОР № ...

на разработку экологической отчетности

г. Санкт-Петербург

«01» января 2026 г.

ООО «...», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

ИП Григорьев Дмитрий Александрович, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании Уведомления о постановке на учет физического лица в налоговом органе №533689135 от 08.10.2019 г. с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство по разработке экологической отчетности для ООО «...» (далее – документы) по расчету экологического сбора.

Перечень и требования к оказанию услуг изложены в Техническом задании (Приложение 1 к настоящему Договору), которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Сроки оказания услуг по Договору определяются в соответствии с Календарным графиком оказания услуг (Приложение 2 к настоящему Договору).

1.3. Стоимость услуг по настоящему Договору определяется в соответствии с Протоколом согласования договорной цены (Приложение 3 к настоящему Договору).

2. Права и обязанности сторон

Исполнитель обязан:

2.1. Обеспечить оказание услуг по настоящему Договору в полном соответствии с действующим (на момент заключения Договора) на территории Российской Федерации законодательством. В случае внесения изменений в законодательство, переоформить договор с учётом произведённых корректировок или изменений.

2.2. Оказать услуги по настоящему Договору в сроки, установленные Договором;

2.3. В случае выявления недостатков и замечаний, устранить все недостатки и замечания в оказанных услугах за свой счет и в сроки, согласованные с Заказчиком.

2.4. Соблюдать конфиденциальность информации, полученной в процессе оказания услуг по настоящему Договору.

2.5. Назначить уполномоченное лицо со стороны Исполнителя, ответственное за оказание услуг по Договору (Ф.И.О, должность, контактный телефон);

2.6. Обеспечить соблюдение в ходе оказания услуг необходимых противопожарных мероприятий, мероприятий по технике безопасности и охране труда, правил безопасного производства работ, правил охраны окружающей среды.

Исполнитель имеет право:

2.7. Прекратить свои обязательства по Договору в одностороннем порядке в случаях, если Заказчик в течение 2 (двух) календарных месяцев после подписания настоящего Договора:

2.7.1. Не произвел платёж;

2.7.2. Не назначил уполномоченное лицо Заказчика, ответственное за выдачу исходных данных;

2.7.3. Не предоставил исходные данные согласно перечню, указанному в Техническом задании;

2.8. Запрашивать у Заказчика дополнительные исходные данные, неуказанные в Техническом задании, в случае если запрашиваемые данные необходимы для оказания услуг по данному Договору.

2.9. Оказать услуги досрочно.

2.10. Привлечь к оказанию услуг по настоящему Договору третьих лиц, имеющих соответствующую квалификацию, с предварительным уведомлением Заказчика. Ответственность за действия третьих лиц Исполнитель берет на себя.

Заказчик обязан:

2.11. Оплатить оказанные Исполнителем услуги в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором в пункте 4.

2.12. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания настоящего Договора определить уполномоченное лицо со стороны Заказчика, ответственное за выполнение условий по настоящему Договору (Ф.И.О, должность, контактный телефон);

2.13. Принять результат оказанных услуг и оплатить его в соответствии с пунктом 4.2;

2.14. Предоставить завизированные исходные данные (Техническое задание, Приложение 1 к настоящему Договору) в течение 5 рабочих дней после произведения оплаты.

2.15. Визировать подписью руководителя и печатью организации в течение 5 (пяти) рабочих дней после передачи документацию, направленную Исполнителем.

2.16. Обеспечить свободное перемещение сотрудников Исполнителя по всей площади обследуемых участков в присутствии представителя Заказчика.

Заказчик имеет право:

2.17. Проверять ход и качество оказания услуг;

2.18. Вносить изменения в объемы оказываемых услуг, о чем сторонами составляется Дополнительное соглашение к настоящему Договору;

2.19. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке, уведомив Исполнителя не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до расторжения, при этом Заказчик обязан оплатить фактически оказанные Исполнителем услуги.

При досрочном расторжении Договора Исполнитель передает по соответствующему акту Заказчику результаты оказанных к моменту расторжения настоящего Договора услуг, а Заказчик – в случае, если расторжение Договора произошло не по вине/инициативе Исполнителя – оплачивает стоимость фактически оказанных Исполнителем услуг, пропорционально переданным результатам.

3. Порядок сдачи и приемки услуг

3.1. Услуги оказываются в соответствии с Протоколом согласования договорной цены (Приложение 3 к настоящему Договору) и Календарным графиком оказания услуг (Приложение 2 к настоящему Договору);

3.2. После окончания оказываемых услуг Исполнитель предоставляет Заказчику результат оказания услуг в соответствии с Техническим заданием (Приложение 1 к настоящему Договору), акты оказания услуг.

3.3. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения акта оказания услуг обязан направить Исполнителю подписанный акт или мотивированный отказ от приёмки услуг.

3.3.1. В случае мотивированного отказа от приёмки услуг сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

3.3.2. В случае уклонения Заказчика от осуществления приемки услуг и (или) от подписания акта оказания услуг в течение 10 рабочих дней со дня получения акта оказания услуг без обоснования причин такого уклонения в письменной форме, заверенной печатью и подписью руководителя Заказчика, соответствующие услуги считаются оказанными надлежащим образом в полном объеме, а соответствующий акт оказания услуг считается действительным. В этом случае уплаченные Заказчиком Исполнителю за оказание таких услуг денежные средства возврату не подлежат.

3.4. Если в ходе проводимых работ по настоящему Договору выявляется необходимость проведения дополнительного объема услуг, не включенного в предмет настоящего Договора, то Сторонами составляется Дополнительное соглашение, Приложение или отдельный Договор на необходимые услуги.

4. Порядок проведения расчетов

4.1. Оплата производится путем проведения безналичных перечислений на основании счетов, выставленных Исполнителем. Датой оплаты считается день списания денежных средств с расчётного счета Заказчика. Исполнитель предоставляет Заказчику счет вместе с договором.

4.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней после получения счета от Исполнителя Заказчик оплачивает предоплату в размере 100% от стоимости оказываемых услуг согласно Протоколом согласования договорной цены (Приложение 3 к настоящему Договору).

5. Ответственность сторон

5.1. Исполнитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством.

5.2. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания услуг, а также сроков устранения недостатков (несоответствий), Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты неустойки в размере 0,1% от стоимости Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от общей цены Договора.

5.3. За нарушение сроков оплаты оказанных услуг Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 0,1% от стоимости Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от общей цены Договора.

Стороны признают, что право требования уплаты неустойки и обязанность по ее уплате возникает только в тот момент, когда Исполнитель или Заказчик предъявил требование об уплате штрафной неустойки в письменном виде.

5.4. Исполнитель не несет ответственности за отказ в выдаче Заказчику согласованной документации в случае выявленного надзорными органами несоответствия (недоверности) предоставленных Заказчиком исходных данных.

5.5. Исполнитель не несет ответственность за несоблюдение сроков рассмотрения и согласования документации в надзорных органах.

5.6. Стороны договорились, что положения статьи 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации не применяются к их отношениям по настоящему Договору.

5.7. Заказчик осведомлен и принимает на себя ответственность за возможные штрафные санкции со стороны надзорных органов за несвоевременную сдачу отчетности.

6. Срок действия договора

6.1. Договор действует с момента его подписания до 31.12.2026 года.

6.2. Если за 15 (пятнадцать) календарных дней до истечения срока действия настоящего Договора ни одна из Сторон не заявит о его расторжении, настоящий Договор считается продленным на следующий календарный год на аналогичных условиях

6.3. В случае задержки по вине Заказчика в оказании услуг срок действия Договора продлевается на соответствующий период.

7. Форс Мажор

7.1. Любая из сторон не несет ответственности за невыполнение какого-либо из положений настоящего Договора, вследствие таких причин, которые определены по законодательству РФ как обстоятельства непреодолимой силы. Сроки исполнения обязательств по Договору отодвигаются соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства и их последствия.

7.2. Если указанные выше обстоятельства непреодолимой силы будут существовать более одного месяца, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор.

7.3. В случае изменения законодательства РФ сроки исполнения обязательств по Договору и иные условия будут пересмотрены и согласованы Сторонами в Дополнительных соглашениях.

8. Прочие условия

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания.

Расторжение Договора не освобождает Стороны от полного исполнения своих обязательств по Договору, возникших до момента расторжения Договора, но не исполненных Сторонами к моменту расторжения Договора.

8.2. Договор подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу – один экземпляр предоставляется Исполнителю, другой – Заказчику.

8.3. Все приложения и дополнения к Договору являются его неотъемлемой частью. С момента подписания Договора все письменные и устные договорённости Сторон теряют свою силу.

9. Реквизиты сторон

Заказчик:

Исполнитель:

ИП Григорьев Д.А.

161400, Вологодская обл., с.

Кичменгский Городок, ул. Советская, д.
90

ИНН 784390095387

ОГРНИП 319352500050331

Р/с 40802810500001272084 в АО «ТБАНК»,

к/с 30101810145250000974

БИК 044525974

тел. +7 (812) 312-21-81

e-mail: info@ecoleadon.ru

Генеральный директор

Индивидуальный предприниматель:

_____/...../

_____/ Григорьев Д.А./

М.П.

М.П.

Техническое задание

ООО «...», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора ..., действующего на основании Устава, с одной стороны, и

ИП Григорьев Дмитрий Александрович, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании Уведомления о постановке на учет физического лица в налоговом органе №533689135 от 08.10.2019 г. с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», согласовали Техническое задание:

1. Перечень услуг и результат оказания услуг

Перечень услуг	Результат оказания услуг
Оформление отчетности по экологическому сбору	- декларация о количестве выпущенных в обращение на территории Российской Федерации товаров, упаковки товаров, включенных в перечень товаров, упаковки товаров, подлежащих утилизации после утраты ими потребительских свойств, реализованных для внутреннего потребления на территории Российской Федерации - отчетность о выполнении нормативов утилизации отходов от использования товаров - отчетность о массе товаров, упаковки, произведенных на территории Российской Федерации или ввезенных из государств - членов Евразийского экономического союза, в том числе об испорченном или о бракованном товаре, об упаковке, сведения о вывезенных из Российской Федерации товарах, упаковке - расчет суммы экологического сбора

2. Перечень исходных данных:

Необходимые исходные данные
Реквизиты организации
Данные о произведенной и/или импортируемой продукции за отчетный период
Данные о закупаемых и/или импортируемых упаковочных материалах за отчетный период
Данные о экспортируемых продукции и упаковочных материалах (при наличии)
Доступ в личный кабинет природопользователя с авторизацией через ЕСИА

3. Нормативно-правовое обеспечение

Проектная документация должна быть разработана в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами РФ.

Заказчик:

Генеральный директор

_____ / .../

М.П.

Исполнитель:

Индивидуальный предприниматель:

_____ / Григорьев Д.А./

М.П.

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

ООО «....», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

ИП Григорьев Дмитрий Александрович, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании Уведомления о постановке на учет физического лица в налоговом органе №533689135 от 08.10.2019 г. с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», согласовали календарный график оказания услуг:

Наименование услуг	Сроки оказания услуг	
	начальный	конечный*
Оформление отчетности по экологическому сбору	На следующий день после получения от Заказчика документов, указанных в Приложении № 1 к Договору, и поступления денежных средств на р/с согласно п. 4.2	15 рабочих дней с момента начала оказания услуг

*- срок согласования документов надзорными органами не включен в срок оказания услуг.

Заказчик:

Генеральный директор

_____/...../
М.П.

Исполнитель:

Индивидуальный предприниматель:

_____/ Григорьев Д.А./
М.П.

**ПРОТОКОЛ
СОГЛАСОВАНИЯ ДОГОВОРНОЙ ЦЕНЫ**

ООО «...», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора ..., действующего на основании Устава, с одной стороны, и

ИП Григорьев Дмитрий Александрович, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании Уведомления о постановке на учет физического лица в налоговом органе №533689135 от 08.10.2019 г. с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», согласовали Протокол согласования договорной цены

№ п/п	Наименование услуг	Стоимость, руб.	Периодичность оказания услуг
1	Оформление отчетности по экологическому сбору за 2024 год		ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным**
2	Оформление отчетности по экологическому сбору в последующие годы	по договоренности (после предоставления данным по импорту за отчетный год)	

Заказчик:

Генеральный директор

_____ / .../

М.П.

Исполнитель:

Индивидуальный предприниматель:

_____ / Григорьев Д.А./

М.П.